**Thomas Kadner \*October 24, 1974 in Munich/Germany - CURRICULUM VITAE**

Thomas Kadner
Occamstr. 19
80802 Munich, Germany
Phone: +49 87197468001, +49 17632393476 (mobile)
Thomas.kadner@allianz.de

**Personal Profile**

Dynamic Sales Professional with advanced knowledge in business communication, customer care and management disciplines based on international standards; more than twelve years of experience within Allianz Group; proven ability to combine strategy with organizational change management and HR; strong record of new customers canvassing and improving existing customer relationships, with superior client service rating

**Dein persönliches Profil**

Persönliche Angaben wir Familienstand, Alter, Religion oder Herkunft haben in einem englischen Lebenslauf nichts zu suchen. Im "Personal Profile" geht es stattdessen darum, kurz und knackig deine Stärken und bisherigen beruflichen Highlights zu benennen.

**Objective**

A challenging new position

**Area of application**

Worldwide

**Team-manager Sales,** Landshut, Germany (January to present)

* Established and led a sales team of four sales employees
* Daily relationship with private and business customers with excellent rating and reputation

**Leader Customer Advising, Allianz Beratungs- und Vertriebs AG,** Munich, Germany (January 2014 to December 2018)

* Strategic development of business partnership according to the requirements of Allianz Beratungs- und Vertriebs-AG
* Entertainment and improvement of existing partnerships
* Training of our Sales Agents

**Customer Advisor and Leader of a sales district, Allianz Beratungs- und Vertriebs-AG,** Munich, Germany (January 2007 to December 2013)

* Responsible for sales floor and customer satisfaction
* Received several awards and incentives for (over) fulfilling business case expectations

**Deine Erfahrung**

Ähnlich wie im deutschen Lebenslauf führst du hier deine bisherigen beruflichen Stationen auf. Dabei ist es sinnvoll, kurz aufzuführen, was du im jeweiligen Job gemacht hast. Auf Berufserfahrung, die für die künftige Stelle wichtig ist, solltest du detaillierter eingehen.

**Education**

**Abitur – Nymphenburger Gymansium Munich**

**Studies Of Business Administration (BWL) - University of Augsburg**

**Deine Ausbildung**

Ähnlich dem deutschen Lebenslauf führst du unter dem Punkt "Education" deine schulische und akademische Ausbildung auf. Solltest du eine Berufsausbildung absolviert haben, kommt diese ebenfalls unter den Punkt "Education". Achte darauf, deinen Stationen rückwärts chronologisch einzutragen: Im englischen Lebenslauf steht die aktuellste Station immer als oberste.

**Skills**

**IT:** Microsoft Word, Excel, Outlook, PowerPoint, programming skills, most kind of HR and online communication tools
**Language:** German (native), English (fluent), French (good), Italian (basic), Arabic (basic)

**Additional information:** Experienced in supporting political campaigns/political consulting,

Member Supervisory Board of Allianz Beratungs- und Vertriebs-AG

**Deine Fähigkeiten**

In die Rubrik "Skills" gehören klassischerweise deine Computer- und Sprachkenntnisse. Solltest du einen TOEFL- oder IELTS-Sprachtest gemacht haben, ist hier die richtige Stelle, deine Ergebnisse aufzuführen.

**References**

**Leading manager office Munich, Reinhard Eichenseher**

Allianz Beratungs- und Vertriebs-AG

Dieselstraße 11

85774 Unterföhring

Tel.: 089 3800 13581

Cel:  0173/9136084

reinhard.eichenseher@allianz.de

**Leader Sales Management Niederbayern, Markus Hasenkopf**

Allianz Beratungs- und Vertriebs-AG

Geschäftsstelle Angestelltenvertrieb München

Vertriebsregion Niederbayern

Dieselstraße 11

85774 Unterföhring

Cel: +49 174 3013 455

markus.hasenkopf@allianz.de